



# समाहरणालय, दुमका ।

(ISO 9001:2015 Certified)

(जिला समाज कल्याण शाखा)

## --: विज्ञापन :-

केन्द्र प्रायोजित समेकित बाल संरक्षण योजना (मिशन वात्सल्य योजना) एक केन्द्र प्रायोजित योजना है, जिसके अतर्गत जिले में किशोर न्याय (बालकों के देखरेख एवं संरक्षण) अधिनियम, 2015 एवं नियम, 2017 के प्रावधानों का प्रभावी रूप से क्रियावयन किया जा रहा है। समेकित बाल संरक्षण योजना (मिशन वात्सल्य योजना) के अतर्गत जिला स्तर पर संविदा के आधार पर कार्य करने हेतु इच्छुक एवं अहर्ताधारी व्यक्तियों से आवेदन पत्र आमंत्रित किए जाते हैं :-

SI No.	Post	No.of post	Age in year	Monthly Emoluments	Eligibility Criteria	Post code
1	Protection Officer (Institutional Care)	01	30-45	Rs-27,804/-	Post Graduate degree in Social Work /Sociology/ Child Development/Human Rights Public Administration/ Psychology/ Psychiatry/ Law/ Public Health / Community Resource Management from a recognized University. <b>OR</b> Graduate in Social Work/Sociology/ Child Development/ Human Rights/ Public Administration/ Psychology/ Psychiatry/ Law/ Public Health/ Community Resource Management from a recognized University with 2 years' experience in project formulation/ implementation, monitoring and supervision in the preferably in the field of Women & Child Development / Social Welfare. <b>Proficiency in Computer</b>	DCPS-02
2	Protection Officer- (Non-Institutional Care)	01	30-45	Rs-27,804/-	Post Graduate degree in Social Work/Sociology/ Child Development/Human Rights Public Administration/ Psychology/ Psychiatry/ Law/ Public Health / Community Resource Management from a recognized University. <b>OR</b> Graduate in Social Work /Sociology/ Child Development/ Human Rights Public Administration/ Psychology/ Psychiatry/ Law/ Public Health / Community Resource Management from a recognized University with 2 years' experience in project formulation/ implementation, monitoring and supervision in the preferably in the field of Women & Child Development / Social Welfare. <b>Proficiency in Computer.</b>	DCPS-03

3	Counselor	01	30-45	Rs-18,536/-	Graduate in Social Work /Sociology/Psychology/ PublicHealth/ Counselling from a recognized university.  OR PG Diploma in Counselling and Communication.  At least 1 year of working experience with the Govt./NGO preferably in the field of Women &Child Development.  <b>Proficiency in Computer.</b>	DCPS- 05
4	Social Worker	02	30-45	Rs-18,536/-	Graduate preferably in B.A in Social Work/ Sociology/ Social Sciences from a recognized university. Weightage for work experience candidate.  <b>Proficiency in Computer.</b>	DCPS- 06
5	Accountant	01	30-45	Rs-18,536/-	Graduate in commerce/ Mathematics degree from a recognized university. At least 1 year experience of working in desired field . Computer Skills & command on Tally.	DCPS- 07
6	Data Analyst	01	30-45	Rs-18,536/-	Graduation in Statistics/ Mathematics/ Economics/ Computer (BCA) from a recognized university.  Weightage for work experience candidate.  <b>Proficiency in Computer.</b>	DCPS- 08
7	Assistant Cum Data Entry Operator (DCPU)	01	21-35	Rs-13,240/-	12 <sup>th</sup> pass from a recognized Board/ Equivalent Board with Diploma / Certificate in Computer. Weightage for work experience candidate	DCPS- 09
8	Outreach Worker (ORW)	02	21-35	Rs-10,592/-	12 <sup>th</sup> passed from a recognized Board / Equivalent Board.  Good Communication Skills. Weightage for work experience candidate.	DCPS- 10

**CHILD WELFARE COMMITTEE**

1	Assistant Cum Data Entry Operator	01	21-35	Rs-11,916/-	12 <sup>th</sup> pass from a recognized Board/ Equivalent Board with Diploma / Certificate in Computer. Weightage for work experience candidate.	CWC- 01
---	--	----	-------	-------------	---	------------

**JUVENILE JUSTICE BOARD**

1	Assistant Cum Data Entry Operator	01	21-35	Rs-11,916/-	12 <sup>th</sup> pass from a recognized Board/ Equivalent Board with Diploma / Certificate in Computer. Weightage for work experience candidate.	JJB- 01
---	--	----	-------	-------------	---	------------



महिला, बाल विकास एवं सामाजिक सुरक्षा विभाग, झारखण्ड के अधिसूचना संख्या 05/म0बा0/ICPS-नियु0 नियमा0-575/2015-1835, दिनांक-20.07.2016 के आलोक में जिला स्तरीय संविदा आधारित पदों पर नियुक्त हेतु नियम एवं शर्तें निम्नांकित हैं :-

1. कार्मिक, प्रशासनिक सुधार तथा राजभाषा विभाग, झारखण्ड सरकार के ज्ञापांक-14/स्थानीयता नीति-14 01/2015 का0 229/राँची, दिनांक-19.01.2022 के आलोक में प्रकाशित नियुक्ति विज्ञापन में झारखण्ड राज्य के स्थानीय निवासी ही पात्र होंगे।
2. उल्लेखित सभी पदों पर नियुक्तियाँ पूर्णतया संविदा के आधार पर होगी। ऐसे नियुक्त व्यक्ति को नियमित रूप से नियुक्त करने का सरकार/विभाग का कोई दायित्व नहीं होगा।
3. प्रारंभिक चरण में ऐसी नियुक्ति एक वर्ष के लिए की जाएगी तथा इस कालावधि के पूर्ण होने के पूर्व पद विशेष पर नियुक्ति के लिए गठित नियुक्ति समिति के द्वारा उनके कार्यों की समीक्षा की जाएगी।
4. तत्पश्चात् कार्य संतोषप्रद पाए जाने पर अगले एक वर्ष के लिए संविदा के आधार पर नियुक्ति का नवीकरण किया जा सकेगा। तत्पश्चात् केन्द्र/राज्य सरकार के द्वारा समय-समय पर लिये गये निर्णय के अनुरूप यदि उनकी सेवाओं की आवश्यकता बनी रहेगी, तो नियुक्ति समिति द्वारा ही उनके कार्य की समीक्षा के पश्चात् उपयुक्त पाये जाने पर वार्षिक रूप से नियुक्ति का नवीकरण किया जा सकेगा।
5. आवेदक किसी भी स्थिति में पदों के लिए दावा पेश नहीं कर सकते हैं।
6. संविदा के आधार पर नियुक्ति नियमावली के नियम-11 (ख) में वर्णित प्रावधान के अनुरूप नवीकरण नहीं होने पर ऐसी नियुक्ति स्वतः समाप्त समझी जाएगी।
7. आवश्यक निर्धारित मापदण्डों को पूरा नहीं करने वाले आवेदकों का आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा।
8. आवश्यकता अनुसार पद बढ़ाए अथवा घटाए जा सकते हैं।
9. आवेदकों द्वारा आवेदित पदों से संबंधित शैक्षणिक योग्यता, अतिरिक्त योग्यता एवं अनुभव प्रमाण पत्रों के सत्यापन के उपरांत उनके संबंध में चयन समिति द्वारा निर्णय लिया जाएगा।
10. उम्र सीमा की गणना दिनांक- 01.08.2023 के अनुसार की जाएगी।


#### आवेदन की प्रक्रिया :-

11. आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि दिनांक- 16.09.2023 होगी। अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।
12. आवेदकों के लिए विहित प्रपत्र में आवेदन रजिस्टर्ड डाक/स्पीड पोस्ट से स्वीकार किया जाएगा। आवेदन करते समय लिफाफा पर पदनाम एवं पद कोड लिखना अनिवार्य होगा।
13. यदि कोई आवेदक एक से अधिक पदों के लिए आवेदन करना चाहते हैं, तो उसके लिए अलग-अलग पदों से संबंधित आवेदन करना अनिवार्य होगा।

14. आवेदन पत्र के साथ शैक्षणिक योग्यता, कार्यानुभव, जाति प्रमाण पत्र, स्थानीय निवासी प्रमाण पत्र, अतिरिक्त शैक्षणिक योग्यता प्रमाण पत्र की सत्यापित छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।

आवेदन करने का पता :- कार्यालय, जिला बाल संरक्षण इकाई, दुमका, सम्प्रेक्षण गृह परिसर, पुराना दुमका (हिजला रोड), पो0-दुमका, जिला-दुमका, झारखण्ड, पिन-814101।

नोट :- आवेदन हेतु प्रपत्र एवं विज्ञापन की विस्तृत जानकारी [dumka.nic.in](http://dumka.nic.in) पर देखी जा सकती है।


  
उपायुक्त,  
दुमका।

ज्ञापांक.....1554...../जि0स0क0, दिनांक.....24/08/2023.....

प्रतिलिपि:- जिला सूचना एवं जन सम्पर्क पदाधिकारी, दुमका को सादर सूचनार्थ प्रेषित। निदेश दिया जाता है कि उपरोक्त सूचना को दैनिक समाचार पत्रों में प्रकाशित कराना सुनिश्चित करें।

प्रतिलिपि:- जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी, दुमका को सूचनार्थ प्रेषित। निदेश दिया जाता है कि उपरोक्त सूचना को दुमका जिले के बेबसाईट पर अपलोड कराना सुनिश्चित करें।

प्रतिलिपि:- निदेशक -सह- सदस्य सचिव, महिला, बाल विकास एवं सामाजिक सुरक्षा विभाग, झारखण्ड राज्य बाल संरक्षण संस्था राँची को सूचनार्थ समर्पित।

  
उपायुक्त,  
दुमका।

**APPLICATION FORM FOR RECRUITMENT UNDER INTERGRATED CHILD PROTECTION SCHEME**

**(MISSION VASTALYA DISTRICT- DUMKA)**

1. Application for the post of :- \_\_\_\_\_
2. Name of the Applicant :- \_\_\_\_\_
3. Father's/Mother's/Husband's Name :- \_\_\_\_\_
4. Date of Birth (DD/MM/YYYY) :- \_\_\_\_\_
5. Sex (Please tick) :- Male  Female
6. Mobile Number :- \_\_\_\_\_
7. Email ID :- \_\_\_\_\_
8. Nationality :- \_\_\_\_\_
9. Marital Status :- \_\_\_\_\_
10. Category (Please tick) :- ST  SC  OBC  GENERAL
11. Address for communication with pin code :- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
12. City/Town :- \_\_\_\_\_
13. Pin code :- \_\_\_\_\_
14. State :- \_\_\_\_\_
15. Permanent Address for with pin code :- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**16. Educational Qualification :-**

Examination passed	Name of Board/University	Year of passing	Percentage of Marks	Grade/ Division

**17. Professional any other Qualification :-**

Examination passed	Name of Board/University	Year of passing	Percentage of Marks	Grade/ Division



18. **Work Experience** :-

Sl. No.	Name of the Organization	From	To	No. of Years	Nature of Work

19. Whether presently serving in any Government/Undertaking/Organization \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

20. **Enclosure:-** Photo copy of documents/certificate related to Educational Qualification, Professional/other Qualification, Age, Work Experience, Caste Certificate, Residential Certificate, any photo Identity card (Aadhar, Driving License, PAN etc).

**Declaration**

I Certify that above mentioned information are true and if found to be false, District Child Protection Unit, Dumka any cancel my candidature at any stage of selection process at it's sole discretion.

Date : \_\_\_\_\_

Place : \_\_\_\_\_

**(Signature of the Candidate)**